

Z á p i s n i c a

z **pätnásteho** zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Kojšov,
konaného dňa **7. februára 2025** so začiatkom o 17:00 hod.
v budove Kultúrneho domu v Kojšove

Prítomní:

Starostka obce: MVDr. Tatiana Andrašková
Poslanci: Ján Graban, Ing. Gabriela Lešková, Mgr. Lukáš Mackovjak
Emil Škrobán, Jozef Varecha
Zapisovateľ: Mgr. Ľubomír Kollár
Verejnosť: -

Nepřítomní - ospravedlnení:

Poslanci: Jarmila Lešková, Bc. Lucia Martonová
Hlavný kontrolór obce: JUDr. Ing. Stanislav Kandrik, LL.M.

Program zasadnutia:

1. Otvorenie zasadnutia
2. Schválenie programu zasadnutia
3. Voľba overovateľov zápisnice a členov návrhovej komisie
4. Kontrola plnenia uznesení
5. Interpelácie poslancov
6. Diskusia
7. Prerokovanie návrhu rozpočtového opatrenia č. 4/2024
8. Prerokovanie VZN, ktorým sa určuje výška príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy
9. Prerokovanie Dodatku č. 1 k VZN obce Kojšov č. 2/2019 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a s drobnými stavebnými odpadmi na území obce Kojšov
10. Schválenie prevádzkového poriadku pre KD, IT a GJJ v Kojšove
11. Doplňujúca informácia k projektu „Navýšenie triedeného zberu odpadov v obci Kojšov“.
12. Rôzne
13. Záver

K bodu č. 1: Otvorenie zasadnutia

Zasadnutie Obecného zastupiteľstva obce Kojšov (ďalej aj len „OZ“) otvorila starostka obce Kojšov MVDr. Tatiana Andrašková (ďalej aj len „starostka obce“) o 17:00 hod.. Privítala všetkých prítomných. Informovala, že z pracovných dôvodov sa ospravedlnili Bc. Lucia Martonová a p. Jarmila Lešková. Keďže sú prítomní piati poslanci OZ, skonštatovala, že rokovanie OZ je uznášaniaschopné.

K bodu č. 2: Schválenie programu zasadnutia

Starostka obce prečítala program zasadnutia, ktorý bol zverejnený a poslanci ho taktiež dostali. Dala hlasovať za prečítaný program.

Hlasovanie:

Prítomní: 5

Za: 5

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Starostka obce skonštatovala, že program OZ bol jednohlasne schválený.

K bodu č. 3: Voľba overovateľov zápisnice a členov návrhovej komisie

Starostka obce za overovateľov zápisnice navrhla Ing. Gabrielu Leškovú a p. Emila Škrobiana a za členov návrhovej komisie p. Jána Grabana a p. Jozefa Varechu.

Dala hlasovať o navrhnutých overovateľoch zápisnice a o navrhnutých členoch návrhovej komisie.

Hlasovanie:

Prítomní: 5

Za: 5

Proti: 0

Zdržal sa: 0

K bodu č. 4: Kontrola plnenia uznesení

Starostka obce vykonala kontrolu plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia. Prečítala prijaté uznesenia č. 158 až 165/2024, plnenie ktorých aj bližšie okomentovala.

K uzneseniu č. 160/2024 uviedla, že zmluva o úvere bola uzatvorená a obci už aj prišli finančné prostriedky. Projekt bol vyfinancovaný a teraz sa dáva žiadosť o platbu, aby sa projekt refinancoval. K uzneseniu č. 161/2024 uviedla, že všetky finančné prostriedky, tak ako boli schválené, boli rozdelené a vydané vo forme vecného daru.

K uzneseniu č. 164/2024 uviedla, že zmluva so spoločnosťou IP-tech s.r.o. bola uzatvorená.

K uzneseniu č. 165/2024 uviedla, že Zmluva o spolupráci so spoločnosťou Mestské lesy Košice a. s. bola podpísaná a už aj došlo k jej naplneniu.

K bodu č. 5: Interpelácie poslancov

Starostka obce v úvode k tomuto bodu skonštatovala, že na obecný úrad nebola doručená žiadna písomná interpelácia zo strany poslancov. Umožnila poslancom podávať ústne interpelácie.

P. Emil Škrobian sa opýtal, kedy sa naposledy kupovali čistiace prostriedky pre materskú škôlku.

Starostka obce odpovedala, že tieto sa kupujú podľa potreby, ako to riaditeľka MŠ nahlási. Naposledy sa okrem čistiacich prostriedkov nakupovali násady na mop. Bolo to niekedy koncom minulého roka.

Mgr. Lukáš Mackovjak sa v úvode poďakoval starostke obce za odpoveď na jeho interpelácie z minulého OZ. Opýtal sa ohľadom interpelácie týkajúcej sa pozemkov pri p. Emilovi Škrobianovi a v Kopaninkách, žiadosť p. Márie Leškovej. Ide o uznesenia č. 321 a 322/2022. Bolo mu odpovedané, že to bolo posunuté na komisiu výstavby. Tá sa do konca svojho funkčného obdobia žiadosťou nezaoberala. Malo by sa to dať do programu najbližšieho OZ a uzavrieť to nejako. Je to už dlhá doba a stále je to otvorené.

Starostka obce potvrdila, že tieto uznesenia sú otvorené, nie sú v podstate splnené. Tým, že skončilo funkčné obdobie predchádzajúcej komisii a terajšia stavebná komisia nefunguje, tak požiadala poslancov, aby do nasledujúceho OZ predniesli návrhy na zloženie komisií. Aby sa definitívne uzavreli zloženia komisií, vrátane predsedov komisií.

Ďalej uviedla, že konzultovala túto vec aj s obecnou právničkou. Sú viaceré možnosti, čo sa týka stavby – kanalizačnej šachty pred p. Emilom Škrobianom. Buď sa dohodne s vlastníkmi pozemku a zriadi sa vecné bremeno na túto šachtu alebo odkúpiť pozemok pre obec. Chce to s poslancami prerokovať na pracovnom stretnutí. Nestihla zatiaľ hovoriť s majiteľmi pozemkov.

Starostka obce ďalej uviedla, že čo sa týka vývozu odpadu do Kopaniniek, toto je zložitejšia situácia. Hovorila o tomto prípade s ľuďmi z enviropolicie, akým spôsobom riešiť takéto skládky a obec bude musieť do toho finančne vstúpiť. Potrebuje toto ešte rozdiskutovať a buď to zlegalizovať alebo odstrániť. Hľadajú sa možnosti.

Mgr. Lukáš Mackovjak ďalej uviedol, že sa začali hromadiť staré a nepojazdné autá v katastri obce. Po lúkach, po poliach a tak. Bolo by potrebné sa tým zapodievať alebo určiť niekoho.

Starostka obce k tomu uviedla, že obec zadokumentuje autá a ak sú známi majitelia, tak ich vyzve na ich odstránenie. Ak by sa dali odstrániť tieto autá na náklady obce, bol by to finančný problém obce. Ale je potrebné to riešiť.

Mgr. Lukáš Mackovjak podotkol, že videl autá, ktoré sú aj so značkami.

Mgr. Lukáš Mackovjak ďalej uviedol, že na minulom OZ rozprával o tom, aby uznesenia z OZ boli na webovom sídle obce zverejňované v nejakom „reálnom“ termíne, keďže do 10 dní majú byť podpísané. Opýtal sa, či sa nedajú v tomto termíne aj zverejniť. Upresnil, že uznesenia z posledného OZ boli zverejnené až po Vianociach.

Starostka obce k tomu uviedla, že uznesenia boli podpísané a nevie teraz, aký bol problém, či nebol problém aj s obecnou stránkou. Priznala, že doteraz nie je zverejnená zápisnica z posledného OZ, a to preto, že ju overovatelia ešte nepodpísali. Bolo tam veľa vybodkovaných alebo prázdnych miest. Je potrebné to zjednotiť alebo sa dohodnúť na tom, že zápisnica bude len vo forme stručných zápisov a bude sa zverejňovať zvukový záznam. Vyhodenie zápisnice trvá strašne dlho, veľakrát sa vracia naspäť, nie sú zrozumiteľné niektoré veci, nie sú niekedy presné formulácie. Zápisnica je napísaná, má ju aj pri sebe, ale nie je podpísaná. V závere uviedla, že ak nebudú poslanci proti tomu, ona by bola zato, že sa zverejnia aj zvukové nahrávky.

Mgr. Lukáš Mackovjak k tomu uviedol, že on je za. Nie je potrebné zbytočne dávať prácu zamestnancom obecného úradu. Opätovne apeloval na dodržanie 10-dňovej lehoty na zverejnenie uznesení.

Starostka obce k tomu ešte uviedla, že budú na to dávať väčší pozor.

Mgr. Lukáš Mackovjak ďalej uviedol, že na minulom OZ, ako aj na pracovnom stretnutí poslancov hovorili na tému hlavného kontrolóra obce. Je potrebné k tomu dať už nejaké jasné stanovisko, lebo p. kontrolór v obci nebol, nebol na OZ a myslí si, že poslanci by mali vyžadovať, aby táto funkcia bola vykonávaná jasne a transparentne.

Starostka obce k tomu uviedla, že má novinku a otvorí túto tému v bode Rôzne. Uviedla len, že včera bolo obci doručené vzdanie sa funkcie hlavného kontrolóra. Ona ho urgovala, kontrolór vykonal kontrolu, poslal plán, atď., ale ona trvala na tom, aby bol prítomný na OZ, aby to on predniesol, atď.. Včera ale došlo poštou oficiálne vzdanie sa funkcie z jeho strany. V bode Rôzne sa tomu bude viac venovať.

Mgr. Lukáš Mackovjak ďalej uviedol, že keď sa rozdeľovali dotácie organizáciám, ktoré fungovali v obci, bolo vytknuté „EFKOSE“, že nemali doteraz žiadnu činnosť. Dopytoval sa potom nato, že by bolo dobré, aby ostatné organizácie, ktoré dostali dotácie, nejakým spôsobom prezentovali svoju činnosť, napríklad v nejakej správe. Opýtal sa, či bolo niečo také doručené, lebo ako poslanci zatiaľ nič také nedostali. Respektíve, či by bolo možné požiadať tieto organizácie, aby takúto výročnú správu pri vyúčtovaní dotácie tiež dokladovali. Poslanci nie sú informovaní o ich činnosti.

Starostka obce k tomu uviedla, že vyúčtovania boli doložené, lebo to muselo byť. Môže osloviť organizácie, aby podali takúto výročnú správu. Na tento rok zatiaľ žiadosti o dotácie neprišli žiadne. Je tam žiadosť od Jednoty dôchodcov, ale toto bude súčasťou schvaľovania rozpočtu obce, keďže nemajú právnu subjektivitu.

Mgr. Lukáš Mackovjak sa ďalej opýtal na pozemok, ktorý mali v nájme Mestské lesy Košice a. s. (ďalej len „MLKE“) na Doline. Uviedol, že podľa zmluvy im 31. 1. skončil nájom. Opýtal sa, či MLKE prejavili záujem o predĺženie nájmu.

Starostka obce k tomu uviedla, že zatiaľ písomne nie. Nájom sa im ukončil a vyplatili všetko. Ďalej uviedla, že teraz je taká situácia s MLKE, že je spojený Lesný obvod Kojšov a Opátka a sídlo tohto obvodu je v Opátke a v Kojšove je iba vysunuté pracovisko. Pracovník tu bude, ale už nebude vykonávať činnosť v takej miere. Ďalej MLKE plánujú a už majú aj schválenú projektovú

dokumentáciu a idú robiť cestu ponad Opátku, ktorá obchádza obec a bude sa napájať na cestu 3. triedy za obcou Opátka. Aby sa vylúčil prevoz dreva cez obec Opátka a tým pádom bude menší prevoz aj cez obec Kojšov. Bude to cesta v oblasti „Zlámaný potok“.

Mgr. Lukáš Mackovjak ďalej uviedol, že aj na minulom OZ sa starostky obce pýtal, či by vedela podať nejakú správu o plnení jej volebného programu ako starostky obce, keďže prešla asi polovica jej volebného obdobia. Nebolo to v programe dnešného OZ, ale či by to bolo možné do budúceho OZ nejako prezentovať.

Starostka obce k tomu uviedla, že ona necíti potrebu nejakú o tom hovoriť. Jedná vec je volebný program a druhá vec je, aké sú možnosti obce. Ale súhlasila, že to môže odprezentovať, aj keď možno nie už na ďalšom OZ, lebo toto bude musieť byť v krátkej dobe kvôli voľbe kontrolóra. Uviedla ešte, že si myslí, že je to jej osobná záležitosť.

Mgr. Lukáš Mackovjak uviedol, že si myslí, že občanov by to mohlo zaujímať. Lebo, keď išla do volieb s nejakým programom, že čo chce stihnúť, či nejaké body sa už podarilo splniť. Prípadne informovať, ktoré veci sú v príprave, atď., ale je to samozrejme na nej.

P. Emil Škrobán za Klub slovenských turistov (ďalej len „KST“) uviedol, že KST v roku 2024 vykonal 100 akcií, na Slovensku aj v zahraničí. V obci sa uskutočnila „Kojšovská 25-ka“ a „Zimný výstup“.

Starostka obce k tomu uviedla, že bolo by dobré predniesť tú správu nabudúce a prezentovať ju vo vzťahu k obci.

K bodu č. 6: Diskusia

Nikto z prítomných nemal do diskusie žiadne otázky ani príspevok.

K bodu č. 7: Prerokovanie návrhu rozpočtového opatrenia č. 4/2024

Starostka obce uviedla, že rozpočtové opatrenie sa prijíma z dôvodu navýšenia príjmov a refundácii nákladov na bežné a kapitálové výdavky obce. Je potrebné ku koncu roka vyhodnotiť plnenie rozpočtu a urobiť kvôli vyrovnanému rozpočtu obce rozpočtové opatrenie. Poprosila predsedníčku Komisie finančnej a správy obecného majetku o stanovisko k tomuto rozpočtovému opatreniu.

Ing. Gabriela Lešková prečítala stanovisko komisie (Príloha č. 1). V závere uviedla, že komisia doporučuje OZ schváliť rozpočtové opatrenie č. 4/2024 v predloženom znení.

Starostka obce sa opýtala, či má k tomu niekto nejaké otázky a keďže tie neboli, predložila návrh na uznesenie:

Uznesenie č. 166/2025

Obecné zastupiteľstvo obce Kojšov **berie na vedomie:**

- a) stanovisko Komisie finančnej a správy obecného majetku k rozpočtovému opatreniu č. 4/2024,
- b) rozpočtové opatrenie č. 4/2024 zo dňa 31. 12. 2024 - navýšenie v príjmovej aj vo výdavkovej časti rozpočtu o 622,00 - €.

Obecné zastupiteľstvo obce Kojšov **schvaľuje** v zmysle § 14 ods. 2 písm. a) až d) a ods. 3 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- c) rozpočtové opatrenie č. 4/2024 zo dňa 31. 12. 2024, a to vo výške:

Príjmy: 503 490,- €

Výdaje: 503 490,- €.

Hlasovanie:

Prítomní: 5

Za: 5

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Uznesenie bolo prijaté.

K bodu č. 8: Prerokovanie VZN, ktorým sa určuje výška príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy

Starostka obce uviedla, že na minulom zasadnutí OZ prerokovali upozornenie prokurátora, kde bolo pri kontrole konštatované, že bola odsúhlasená a prijatá výška príspevku zákonného zástupcu na dieťa v materskej škole formou uznesenia, ale podľa zákona je k tomuto potrebné prijať všeobecne záväzné nariadenie (ďalej aj len „VZN“). Nestačí to formou uznesenia. Prokurátorovi išla odpoveď, že OZ prerokovalo upozornenie prokurátora a vyhovuje mu, s tým, že na najbližšom OZ je potrebné toto VZN prijať. Uviedla, že výška príspevku sa nemení, ostáva 15 eur na jedno dieťa. Prečítala VZN, tak ako bolo zverejnené na webovom sídle obce, aj na úradnej tabuli obce.

Starostka obce predložila OZ návrh na uznesenie:

Uznesenie č. 167/2025

Obecné zastupiteľstvo obce Kojšov pri výkone samosprávy podľa čl. 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 4 ods. 1 a ods. 3 písm. h) a § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, § 6 ods. 2 a ods. 12 písm. f) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

schvaľuje

Všeobecné záväzné nariadenie Obce Kojšov č. 1/2025 o príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v materskej škole, ktorej zriaďovateľom je Obec Kojšov.

Hlasovanie:

Prítomní: 5

Za: 5

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Uznesenie bolo prijaté.

Mgr. Lukáš Mackovjak sa opýtal, či vzhľadom k tomu, že pri MŠ sa menilo financovanie z originálnej kompetencie na prenesenú kompetenciu, aký to bude mať dopad na rozpočet obce. Či to bude stačiť alebo či obec bude musieť ešte doplácať?

Starostka obce k tomu uviedla, že stále to ešte nie je 100%-ne jasné, pretože pravidlá a metodické pokyny, ktoré prichádzali, boli dosť všeobecné. V tejto chvíli je ťažko to určiť, ale, aj po konzultácii s ostatnými starostami, je obava, že to nebude stačiť.

K bodu č. 9: Prerokovanie Dodatku č. 1 k VZN obce Kojšov č. 2/2019 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a s drobnými stavebnými odpadmi na území obce Kojšov

Starostka obce uviedla, že od 1. 1. 2025 sú obce povinné zabezpečiť zavedenie a vykonávanie triedeného zberu textilu. Zatiaľ je to všeobecné bez stanovenia nejakých bližších postupov. Obec je povinná, tak ako sa triedi sklo, papier, plasty, kompozitné obaly, triediť aj textil. Obec je povinná zakomponovať toto do VZN, ktoré má. Navrhla urobiť dodatok k tomuto VZN, ktorý prečítala.

Starostka obce predložila návrh na uznesenie:

Uznesenie č. 168/2025

Obecné zastupiteľstvo obce Kojšov na základe ust. § 81 ods. 3, 5 a 8 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov a v nadväznosti na ust. § 4 ods. 3 písm. g) a § 6 ods. 1 zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov

schvaľuje

Dodatok č. 1/2025 k Všeobecne záväznému nariadeniu obce Kojšov č. 2/2019 o nakladaní komunálnymi odpadmi a s drobnými stavebnými odpadmi na území obce Kojšov.

Hlasovanie:

Prítomní: 5

Za: 5

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Uznesenie bolo prijaté.

Starostka obce k tomuto bodu ešte uviedla, že tento dodatok je veľmi všeobecný a nikde nie je určené, koľkokrát do roka má obec vyzberať tento odpad. Len sa zatriedil textil a šatstvo do triedeného zberu, do povinnosti obce sa o toto postarať. Nie sú ešte uzavreté zmluvy. Obec, spolu s obcami Veľký Folkmar, Jaklovce a Žakarovce, rokujú s firmou KOSIT a.s., aby to bolo jednotné. Budú tlačiť, aby ceny boli čo najvýhodnejšie, ale nie je veľmi si z čoho vyberať. Zber sa začne po uzavretí zmluvy a vyhlásení. Musí sa taktiež určiť, akým spôsobom sa to bude zberať, či to bude formou vriec, ktoré sa potom sústredia na jedno miesto alebo sa pristaví kontajner.

K bodu č. 10: Schválenie prevádzkového poriadku pre KD, IT a GJJ v Kojšove

Starostka obce uviedla, že bolo tohto týždňa pracovné stretnutie k týmto prevádzkovým poriadkom (aj k iným veciam). Otvorila rozpravu k tomuto bodu, a to najprv k prevádzkovému poriadku pre kultúrny dom (ďalej aj len „KD“), pričom sa opýtala na maximálnu kapacitu KD pri akciách. V návrhu je uvedená maximálna kapacita 150 ľudí, pričom sa vychádzalo hlavne z výmery podlahovej plochy.

Mgr. Lukáš Mackovjak sa opýtal, že kto to bude kontrolovať, prípadne postihovať prekročenie. Prebehla diskusia ohľadom možnej kontroly cez počet vydaných stoličiek, tanierov, atď., pri akciách ako plesy, svadby a podobne.

Starostka obce prečítala poslancom povinnosti nájomcu. Taktiež uviedla, že poslanci sa na pracovnom stretnutí dohodli, že písomné zmluvy sa nebudú uzatvárať. Konzultovala to aj s mestom a s okolitými obcami, nikto neuzatvára zmluvy. Je to za poplatok, takým spôsobom. Opätovne sa opýtala poslancov, či to pôjde aj s prílohou, so zmluvou alebo či to pôjde bez uzatvorenia zmluvy a bude platiť prevádzkový poriadok, ktorý bude vyvesený na stene a s ktorým bude oboznámený každý, kto si bude KD najímať. Poslanci rozhodli, že písomná zmluva sa nebude uzatvárať.

Starostka obce ďalej prečítala výšku poplatkov za nájom priestorov (nájom + energie), ďalšie súvisiace poplatky, ako aj výšku zábezpeky, ktorú je nájomca povinný vopred zložiť. Taktiež oboznámila prítomných s prílohami prevádzkového poriadku.

Prebehla diskusia najmä ohľadom prenájmu inventáru (stoličky, taniere a iné) mimo priestorov KD, o spôsobe a čase jeho vrátenia; o spôsobe a čase odovzdania priestorov KD.

Starostka obce predložila návrh na uznesenie:

Uznesenie č. 169/2025

Obecné zastupiteľstvo obce Kojšov podľa § 4 ods. 3 písm. f) a h) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších prepisov

schvaľuje:

Prevádzkový poriadok Kultúrneho domu v Kojšove.

Hlasovanie:

Prítomní: 5

Za: 5

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Uznesenie bolo prijaté.

Starostka obce ešte doplnila, že Prevádzkový poriadok Kultúrneho domu v Kojšove nadobudne účinnosť 1. 3. 2025.

Starostka obce pristúpila k prejednávaniu Prevádzkového poriadku Izby tradícií a osobností obce Kojšov (ďalej aj len „IT“). Uviedla, že na pracovnom stretnutí sa hovorilo o spoločnom prevádzkovom poriadku pre IT a pre Galériu Juraja Jakubiska (ďalej aj len „GJJ“), ale nakoniec jej návrh je, je to presnejšie, aby sa to oddelilo. Zameranie je iné, aj inventár je iný. Prítomní poslanci súhlasili s oddelenými prevádzkovými poriadkami. Starostka obce ešte uviedla, že telefonovala aj s neprítomnou poslankyňou Bc. Luciou Martonovou, ktorá taktiež súhlasila.

Starostka obce k samotným rokovacím poriadkom uviedla, že úvodné ustanovenia sú v podstate rovnaké. V stručnosti ešte raz prečítala podstatné ustanovenia Prevádzkového poriadku IT. Skonštatovala, že Návštevný poriadok ešte nie je hotový, ale tento sa dorobí a nemusí ho OZ už schvaľovať. Návštevný poriadok vychádza z prevádzkového poriadku. Ďalej uviedla, že pri prenášaní IT sa už bude uzatvárať písomná zmluva. Ak to bude mať nájomca prenajaté na dlhší čas, zodpovedný pracovník tam nemôže byť po celú dobu a musí to byť nejako zabezpečené. Aby nedošlo k poškodeniu alebo odcudzeniu inventára, atď.. Ak príde niekto len na prehliadku, zmluva sa uzatvárať nebude. To bude ustanovené v Návštevnom poriadku. Uviedla, že navrhla v zmluve cenu za krátkodobé užívanie (nájom) 50,- eur na deň a na akciu a zábezpeku 100,- eur za každý vystavovaný predmet. Bude sa musieť taktiež ešte uzatvoriť zmluva medzi obcou a Združením ULIJANA z Kojšova ohľadom užívania predmetov, ktoré sa nachádzajú v IT a sú vo vlastníctve združenia. Je taktiež potrebné iniciovať občanov, aby darovali obci nejaké predmety, ktoré tam ešte nie sú vystavené.

Mgr. Lukáš Mackovjak poznamenal, že v bode I. písm. b) obidvoch prevádzkových poriadkov je uvedené, že zodpovedným pracovníkom za prevádzku je poverený zamestnanec Obecného úradu obce Kojšov. Pôvodne bol návrh konkrétne nejakú osobu menovať na to.

Starostka obce k tomu uviedla, že pôvodne tam dala zamestnankyňu p. Ivetu Verbovú, lebo ona je na to určená, ale obecná právnička ju upozornila, že do takýchto prevádzkových poriadkov sa nedávajú mená. Pracovník môže skončiť a prevádzkový poriadok je na dlhšiu dobu.

Mgr. Lukáš Mackovjak sa ďalej opýtal, či by nebolo do budúcnosti možno lepšie do toho zapojiť iných občanov obce, či obecný úrad má kapacitu sa venovať aj takýmto aktivitám.

Starostka obce uviedla, že už na pracovnom stretnutí informovala poslancov, že obec sa zaviazala prijať ešte jedného človeka práve kvôli výstavbe komunitného centra a bude musieť tento sociálny aspekt aj splniť. Hľadá sa človek, ktorý by toto obsiahol. Aj preto je vhodnejšia tá formulácia „poverený pracovník“.

Starostka obce predložila návrh na uznesenie:

Uznesenie č. 170/2025

Obecné zastupiteľstvo obce Kojšov podľa § 4 ods. 3 písm. f) a h) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších prepisov

schvaľuje:

Prevádzkový poriadok Izby tradícií a osobností obce Kojšov; s účinnosťou od 1. 3. 2025.

Hlasovanie:

Prítomní: 5

Za: 5

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Uznesenie bolo prijaté.

Starostka obce pristúpila k prejednávaniu Prevádzkového poriadku GJJ. Uviedla, že je tu

rozdiel v účele a náplni činnosti tohto zariadenia. Podmienky nájmu a užívania priestorov sú v postate rovnaké s IT. Vyzvala poslancov, aby sa vyjadrili k návrhu prevádzkového poriadku. Títo nemali k návrhu žiadne pripomienky.

Starostka obce predložila návrh na uznesenie:

Uznesenie č. 171/2025

Obecné zastupiteľstvo obce Kojšov podľa § 4 ods. 3 písm. f) a h) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších prepisov

schvaľuje:

Prevádzkový poriadok Galérie Juraja Jakubiska; s účinnosťou od 1. 3. 2025.

Hlasovanie:

Prítomní: 5

Za: 5

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Uznesenie bolo prijaté.

K bodu č. 11: Doplnujúca informácia k projektu „Navýšenie triedeného zberu odpadov v obci Kojšov“.

Starostka obce uviedla, že na OZ dňa 20. 6. 2024 schválili žiadosť o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj len „NFP“) „Navýšenie triedeného zberu odpadov v obci Kojšov“ vo výške celkových výdavkov 166 663,20 eur, s 8 %-ným spolufinancovaním. Bola podaná žiadosť o poskytnutie tohto príspevku, boli tam ešte nejaké dožiadania (čestné vyhlásenia, atď.). Už sa pripravovala zmluva, ale prišlo ešte jedno vyžiadanie, a to doložiť aktuálne uznesenie OZ, ktoré musí obsahovať potrebné údaje (názov projektu, kód žiadosti, atď.), plus informáciu, že starostka obce Kojšov ako štatutárny orgán žiadateľa o NFP je v súlade so zásadami hospodárenia s majetkom obce Kojšov oprávnená na podpis zmluvy a prípadných dodatkov k zmluve o poskytnutie NFP. Táto kompetencia vyplýva z funkcie starostu ako štatutára a doteraz sa takýto bod nevyžadoval. Keďže je to požiadavka zo strany poskytovateľa NFP, je potrebné poslať doklad – aktuálne uznesenie, kde toto bude uvedené.

Keďže neboli k tomuto žiadne otázky, starostka obce predložila návrh na uznesenie:

Uznesenie č. 172/2025

Obecné zastupiteľstvo obce Kojšov podľa § 11 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších prepisov

poveruje

starostku obce MVDr. Tatianu Andraškovú k podpísaniu Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (NFP) za Obec Kojšov ako žiadateľa – prijímateľa NFP s Ministerstvom životného prostredia SR v rámci projektu „Navýšenie triedeného zberu odpadov v obci Kojšov“, kód žiadosti o poskytnutie NFP: NFP401202FQM9, ako i na podpis prípadných dodatkov k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, s tým, že starostka obce Kojšov ako štatutárny orgán žiadateľa o NFP je oprávnená na podpis zmluvy v zmysle tohto uznesenia a v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom obce Kojšov zo dňa 23. 11. 2023.

Hlasovanie:

Prítomní: 5

Za: 5

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Uznesenie bolo prijaté.

K bodu č. 12: Rôzne

Starostka obce uviedla, že k tomuto bodu má tri vstupy.

1. Starostka obce uviedla, že je potrebné chváliť dodatok k zásadám hospodárenia s majetkom obce. Menil sa zákon v tom zmysle, že sa trochu zmenili podmienky obchodnej súťaže na predaj nehnuteľností. Pri prevode majetku formou priameho predaja je už prípustné doručovanie aj v listinnej podobe. Taktiež sa mení nájom nehnuteľného majetku obce obstaraného z verejných zdrojov. Obec môže prenechať svoj majetok do nájmu aj za nižšie nájomné, než je hodnota nájomného. Ak ide o nájom na podporu všeobecne prospešných služieb.

Keďže neboli k tomuto žiadne otázky, starostka obce predložila návrh na uznesenie:

Uznesenie č. 173/2025

Obecné zastupiteľstvo obce Kojšov podľa § 11 ods. 4 písm. a) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v spojení s § 9 zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

schvaľuje

Doplnok č. 1, ktorým sa menia a dopĺňajú Zásady hospodárenia s majetkom Obce Kojšov a Podmienky obchodnej verejnej súťaže na predaj nehnuteľného majetku Obce Kojšov (Príloha č. 1 k Zásadám hospodárenia s majetkom Obce Kojšov).

Hlasovanie:

Prítomní: 5

Za: 5

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Uznesenie bolo prijaté.

2. Starostka obce uviedla, že už aj na minulom OZ hovorila, že uznesením Okresného riaditeľstva Policajného zboru v Spišskej Novej Vsi bolo konanie, ktoré sa týkalo nezákonného prevodu peňazí z účtu obce, prerušené, lebo sa nezistili skutočnosti oprávňujúce vykonať trestné stíhanie proti určitej osobe. Nebola stotožnená osoba, ktorá previedla peniaze z účtu obce na svoj osobný účet vo VÚB banke a.s.. Účet vo VÚB banke a.s. bol na meno Stelian Zaharian, občan Rumunskej republiky. Výsledok je, že previerkou v Rumunskej republike bola vykonaná identifikácia menovanej osoby, kde boli zistené negatívne výsledky. Osoba pod takýmto menom, dátumom narodenia, číslom pasu, atď. neexistuje v evidencii obyvateľstva. Pas bol vydaný žene Rumunké s celkom iným dátumom narodenia. Taktiež osoba, ktorá bola odfotená pri bankomate sa nepodobá s osobou, ktorá bola na dokladoch, ktoré boli predložené pri zriaďovaní účtu. Starostka obce ďalej citovala z rozhodnutia: „Tým, že dosiaľ neznámy páchatel' sa doposiaľ nezisteným spôsobom neoprávnene dostal do internet bankingu VÚB banky a.s., došlo k spáchaniu prečinu neoprávneného vyrobenia a používania platobného prostriedku a pri neoprávnenom použití platobnej karty došlo k pokusu o platbu a k spáchaniu prečinu krádeže. Treba však uviesť, že doposiaľ sa nepodarilo stotožniť konkrétnu osobu, ktorá by sa tohto skutku dopustila a k tomu by bolo potrebné vzniesť obvinenie konkrétnej osobe.“ Na základe tohto bolo prerušené trestné stíhanie, kým sa nezistia iné skutočnosti, oprávňujúce vykonať trestné stíhanie proti určitej osobe.

Ďalej uviedla, že keďže polícia už prerušila trestné stíhanie a po porade s advokátskou kanceláriou PUCHALLA, SLÁVIK & partners s.r.o., navrhuje podať žalobu voči VÚB banke a.s. z titulu neoprávneného prevodu finančných prostriedkov z bankového účtu obce Kojšov na cudzí účet. Navrhla OZ prijať takéto uznesenie, aby advokátska kancelária bola oprávnená konať.

P. Emil Škrobian sa opýtal, že prečo sa polícia nepýtala občanov, či páchatel'a niekto nespoznal, veď sú tam kamery. Uviedol, že je potrebné žalovať banku.

Starostka obce k tomu uviedla, že ona bola prizvaná k stotožneniu osoby, či ho náhodou nepozná. Na fotografii z bankomatu bola osoba, ktorá vyzerala byť mladá. Muž medzi 20 – 30 rokmi, ktorý mal na hlave kapucňu, mal tmavé okuliare na očiach, nebol celkom zahalený, ale spodnú časť tváre, krk, bradu mal zahalenú. Čo bolo vidieť na fotke boli veľké čierne okuliare, trochu ústa a nos.

Starostka obce ďalej uviedla, že obci bol neoprávnene urobený prevod finančných prostriedkov a ona je zato, aby bola podaná žaloba na banku a vymáhaná škoda. Vyzvala poslancov, aby sa to k tomu

vyjadrili. Poslanci súhlasili s podaním žaloby.

Starostka obce predložila návrh na uznesenie:

Uznesenie č. 174/2025

Obecné zastupiteľstvo obce Kojšov podľa § 11 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov prerokovalo a

schvaľuje

podanie žaloby o vymáhanie škody vo výške 9 900,00 € voči Všeobecnej úverovej banke, a. s., z titulu neoprávneného prevodu finančných prostriedkov z bankového účtu obce, vedeného vo Všeobecnej úverovej banke, a. s., prostredníctvom právneho zástupcu obce.

Hlasovanie:

Prítomní: 5

Za: 5

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Uznesenie bolo prijaté.

3. Starostka obce informovala, že na obec bolo doručené od JUDr. Ing. Stanislava Kandrika, LL.M. vzdanie sa funkcie hlavného kontrolóra obce, ktoré prítomným prečítala (*Vzdanie sa funkcie k 28. 2. 2025*). Uviedla, že v poslednom čase tu bola absencia prítomnosti hlavného kontrolóra na zasadnutiach OZ. Aj keď spolu elektronicky komunikovali, vykonal už aj jednu kontrolu tohto roku a poslal aj správu o činnosti a výsledkoch kontroly za minulý rok, ale neprišiel fyzicky a nakoniec bolo doručené toto vzdanie sa funkcie. Z tohto dôvodu vyplýva povinnosť vyhlásiť voľby kontrolóra obce, v zákonných lehotách, tak aby do 60 dní od skončenia výkonu funkcie hlavného kontrolóra prebehla voľba nového kontrolóra. Ďalšie OZ, práve z tohto dôvodu, aby mohla byť vyhlásená voľba kontrolóra, sa bude musieť uskutočniť niekedy v 1. dekáde marca, okolo 10. marca.

Mgr. Lukáš Mackovjak sa opýtal, či by to nemohlo byť skôr, lebo tým pádom bude obec marec, apríl bez kontrolóra.

Starostka obce k tomu uviedla, že to nevadí, že toto pripúšťa zákon.

Mgr. Lukáš Mackovjak sa ďalej opýtal, prečo sa čaká do marca, prečo nemôže byť OZ v pondelok. *Prebehla diskusia ohľadom termínu ďalšieho OZ, s tým, že je potrebné dať si pozor na dodržanie zákonných lehôt spojených s voľbou.*

Starostka obce k tomu ešte uviedla, že na dnešnom OZ sa voľba vyhlasovať nebude, dnes iba podala informáciu o tom, že sa vzdal funkcie, pričom do 28. 2. 2025 ešte bude vykonávať funkciu.

P. Jozef Varecha sa opýtal starostky obce, či ešte nie je určený termín kolaudácie Komunitného centra.

Starostka obce mu odpovedala, že bol podaný návrh na kolaudačné konanie, ale ešte nemá odpoveď, kedy bude. Hovorila s Ing. Hamrákovou a bude ju „naháňať“, aby to bolo čím skôr.

P. Jozef Varecha sa opýtal starostky obce, či by sa nemohla opýtať právničky obce na spoločnosť „Obec Kojšov s. r. o.“ a či sa nedá urobiť niečo s tým, aby v názvu nebola „Obec“.

Starostka obce mu odpovedala, že ona sa pýtala právničky, či to je v poriadku, lebo to vyvoláva pocit, že to je s. r. o. založená obcou. Názov firmy obchodný register ale nerieši. Ona môže akurát požiadať konateľa firmy, aby zmenil názov. Nie je to ale v rozpore so zákonom.

Mgr. Lukáš Mackovjak uviedol, že na predchádzajúcich OZ bol dopyt od pani Hadbavnej z Potoka ohľadom oporného múra, že im tam to padá do dvora.

Starostka obce k tomu uviedla, že je urobená projektová dokumentácia od firmy, ktorá robila reguláciu potoka, práve na tento úsek. Lebo ak by sa robil celý Potok je to veľmi náročné. Čaká sa na výzvu, pretože nie sú vôbec výzvy na to. Výstavba tohto oporného múra, s tým, že by sa upravila aj asfaltka, dali tam odvodňovacie žľaby, krížom cez asfaltku a bolo by to riešené betónovými prefabrikátmi, na to zatiaľ nie je žiadna výzva. Cena z minulého roku vychádza cca 58 000,- eur bez DPH. DPH išla hore, obec nemá na to vlastné peniaze. S povolením stavby by nebol problém, ak by bola výzva, obec hneď „do toho ide“. Ak to nebude možné, obec bude musieť hľadať vlastné zdroje. Starostka obce ešte informovala, že oporný múr od ihriska smerom do dediny, aj iné časti potoka, si

prehadzujú správa ciest a správa povodia, s tým, že sa mali stretnúť, mala tam byť aj ona prítomná, ale sa nestretli.

K bodu č. 14: Záver

Na záver sa starostka obce poďakovala všetkým za účasť a zasadnutie OZ o 19:22 hod. ukončila.

V Kojšove, 17. 2. 2025

Zapisovateľ:

Mgr. Ľubomír Kollár

Overovatelia:

Ing. Gabriela Lešková

Emil Škrobán

MVDr. Tatiana Andrašková
starostka obce

Prílohy:

Príloha č. 1: Stanovisko komisie finančnej a správy obecného majetku k návrhu rozpočtového opatrenia č. 4/2024

Príloha č. 2: Všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2025 o príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v materskej škole, ktorej zriaďovateľom je Obec Kojšov

Príloha č. 3: Dodatok č. 1/2025 k Všeobecne záväznému nariadeniu obce Kojšove č. 2/2019 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a s drobnými stavebnými odpadmi na území obce Kojšov

Príloha č. 4: Prevádzkový poriadok Kultúrneho domu v Kojšove

Príloha č. 5: Prevádzkový poriadok Izby tradícií a osobností obce Kojšov

Príloha č. 6: Prevádzkový poriadok Galérie Juraja Jakubiska